
Goed bestuur en aansprakelijkheid

alle bestuurders van Zaal sport Vereniging Jabeek zullen de werkzaamheden zo goed mogelijk uitvoeren en daarbij het belang van de vereniging als uitgangspunt nemen. Zij mogen in geen geval hun eigen belangen laten prevaleren. Als bestuurders hun taak niet behoorlijk uitvoeren (en hen een ernstig verwijt kan worden gemaakt), dan riskeren zij (hoofdelijke) aansprakelijkheid.

Zaal sport vereniging Jabeek bestaat uit:

Voorzitter. (bestuur)

De taken van de voorzitter zijn:

- Lid van dagelijks bestuur.
- Leden beheer.
- Tijdens bestuursvergadering ledenlijst controleren met whatsapp-groepen.
- Website ZVJabeek.
- Voorzitten van Algemene Ledenvergadering.
- Bestuurlijke verantwoording afleggen naar leden tijdens de algemene ledenvergadering.
- Voorzitten van dagelijks bestuur.

Penningmeester (bestuur)

De taken van de Penningmeester zijn:

- Lid van dagelijks bestuur.
- Tijdens bestuursvergadering overleggen van bankafschriften met actuele status.
- Beheer van inkomsten en uitgaven vereniging.
- Betaling trainers. + opgave belasting voor trainers.
- Financiële verantwoording afleggen naar leden tijdens de algemene ledenvergadering.
- Regelen van kas commissie.
- Beheer van whatsapp groepen in samenwerking met de trainers.
- Algemene bestuurs-informatie verspreiden via whatsapp.

Secretaris (bestuur)

De taken van de Secretaris zijn:

- Lid van dagelijks bestuur.
- Notuleren bestuursvergadering en algemene ledenvergadering.
- Beheer inkomende en uitgaande post.
- Onderzoeken geldige bewaartermijnen van documenten en deze toepassen.
- Beheer van Notulen en documenten zoals verzekeringen en rechtsgeldige documenten.
- Contact met externe instanties, zoals gemeente, verzekeringen, kamer van koophandel.

Algemeen bestuurslid (bestuur)

De taken van het algemeen bestuurslid zijn:

- Contactpersoon van, samen met het bestuur bepaalde, sport-groepen (Trainers/leden)
- Beheer van whatsapp van de contact-groepen.
- Algemene bestuurstaken.
- Na bepaling van de taken, zal dit document worden aangepast.

Trainers

De taken van de trainers:

- Veilige en verantwoorde sportlessen verzorgen.
- Maandelijkse factuur aan Penningmeester sturen.
- Organisatorische contacten naar groepen via Whatsapp. (les uitval, inhalen lessen, groeps-informatie, etc)
- Samen met contactpersoon van bestuur zorgen dat ZVJ-whatsapp groep up-to-date blijft.
- Nieuwe leden wegwijs maken m.b.t. inschrijfformulier en reglementen (te vinden op website).
- Inschrijfformulieren verzamelen en overleggen aan contactpersoon van het bestuur.

Leden

- Dienen aan de verplichtingen te voldoen die in het huishoudelijk reglement staan, waaronder betaling van contributie, opzegtermijn etc.
- Leden kunnen in hun whatsapp groep meldingen plaatsen, die van belang zijn voor de groep waarin ze sporten.
- Leden kunnen hun stem laten horen op de algemene ledenvergadering, alwaar het bestuur zijn verantwoording aflegt van het afgelopen kalenderjaar en een voorstel doet voor de doelstelling van het komende jaar.
- Leden kunnen zich beschikbaar stellen voor een bestuursfunctie.

Kas commissie

Voor de algemene ledenvergadering zal de kas commissie de financiën controleren.

Tijdens de algemene ledenvergadering zal de kas commissie haar bevindingen bevestigen en indien nodig onderbouwen. Goedkeuring door deze commissie strekt de penningmeester tot decharge.

Algemene Ledenvergadering

- In de algemene vergadering worden nieuwe bestuursleden voorgesteld en aan aftredende bestuursleden wordt decharge verleend.
- De algemene ledenvergadering benoemt uit haar midden 2 leden voor de volgende kascontrole. Goedkeuring door deze commissie strekt de penningmeester tot decharge.
- Uitgaven > 500 euro worden besloten met het volledige dagelijks bestuur.
- Uitgaven > 1000 euro worden als begroting aan de leden voorgelegd.
- Betalingen aan de trainers worden van bovengenoemde uitgaven uitgesloten.
- Contributie verhogingen worden tijdens de algemene vergadering door het bestuur voorgelegd en onderbouwd en in de uitnodiging van de ledenvergadering in de agenda benoemd.
- Het bestuur stelt de leden uiterlijk 1 maand voor de algemene ledenvergadering in kennis van de datum voor de vergadering d.m.v. de gebruikte communicatie kanalen (website, whatsapp) met een agenda.

Doel Zaalsport Vereniging Jabeek

Het doel van Zaalsport Vereniging Jabeek is indoor sporten in Jabeek mogelijk te maken. De doelgroep is: inwoners van Jabeek en omstreken in alle leeftijds groepen. Daarbij moet het bestuur in acht nemen dat de inkomsten en uitgaven van een sport-groep met elkaar in balans zijn en de accommodatie geschikt is om de sporttak veilig en verantwoord uit te kunnen voeren.

Risico's en hoe we daarmee omgaan.

Zaalsport vereniging Jabeek heeft de volgende verzekering afgesloten:

Interpolis- ZekerVanJeZaak polisnummer – 00145520276 bij de Rabo bank, daarin zijn verzekerd:

- Voorraden
- Inventaris
- Aansprakelijkheid

Belet en ontstentenis

In geval iemand van het dagelijks bestuur tijdelijk zijn taken niet meer kan uitoefenen zullen de taken verdeeld worden over de overige bestuursleden tijdens een ingelaste bestuursvergadering.

De nieuwe verdeling zal in de notulen worden vastgelegd.

In het geval dat een bestuurslid langer dan 3 maanden zijn taak niet kan uitvoeren, zal een oproep aan de leden d.m.v. een algemene ledenvergadering plaatsvinden om een vervanger te bepalen.

Meervoudig stemrecht

Zaalsport vereniging Jabeek kent geen meervoudig stemrecht. Alle leden van het bestuur hebben eenzelfde stem.

Bij onthouding van stemmen en het vervolgens niet verkrijgen van een meerderheid, zal het besluit herzien moeten worden en opnieuw ter stemming worden gebracht.

In de algemene leden vergadering hebben leden ouder dan 16 jaar een stem.

Blanko stemmen worden als ongeldig beschouwd.

Bij staking van stemmen over personen beslist het lot.

Bij staking van stemmen over zaken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Tegenstrijdig belang

een bestuurslid mag niet meepraten of meebeslissen bij onderwerpen waarbij hij een indirect of direct belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging. Een bestuurslid zal zijn medebestuurders tijdig informeren over eventuele (tegenstrijdige) eigenbelangen. Als een bestuurslid met een tegenstrijdig belang heeft deelgenomen aan de besluitvorming, dan kan de beslissing mogelijk worden vernietigd en is hij aansprakelijk wanneer door dit handelen schade is ontstaan.

Toezicht

Zaalsport vereniging Jabeek heeft geen toezicht houdend orgaan of commissies die als zodanig beschouwd kunnen worden. De kas commissie wordt in het kader van de wet niet gezien als een toezicht houdend orgaan.

Wijzigen statuten

De nieuwe regels van de WBTR zijn per 1 juli a.s. direct van toepassing op stichtingen en verenigingen. Er is echter geen verplichting om de statuten direct aan te passen.

De statuten worden binnen 5 jaar herzien.